

DANS CE CADRE	Académie :	Session :
	Examen :	Série :
	Spécialité/option :	Repère de l'épreuve :
	Épreuve/sous-épreuve :	
	NOM : <small>(en majuscule, suivi s'il y a du nom d'épouse)</small>	
	Prénoms :	N° du candidat <input type="text"/>
Né(e) le :		<small>(le numéro est celui qui figure sur la convocation ou liste d'appel)</small>
NE RIEN ÉCRIRE	Appréciation du correcteur	
	<input type="text" value="Note :"/>	

Il est interdit aux candidats de signer leur composition ou d'y mettre un signe quelconque pouvant indiquer sa provenance.

BREVET D'ÉTUDES PROFESSIONNELLES

MÉTIERS DES SERVICES ADMINISTRATIFS

ÉPREUVE EP2 CULTURE PROFESSIONNELLE

SUJET

Durée : 1 H
Coefficient : 6
Session : 2021

Ce sujet se compose de 10 pages numérotées de 1/10 à 10/10.
Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Le sujet est à rendre dans son intégralité.

L'usage de la calculatrice avec mode examen actif est autorisé.
L'usage de la calculatrice sans mémoire, « type collègue » est autorisé.

Aucun document ni matériel autorisé.

B.E.P : Métiers des services administratifs	Code : 2109-BEP MSA EP2	Session 2021	SUJET
Épreuve : EP2 Culture professionnelle	Durée : 1H00	Coefficient : 6	Page 1/10

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE



Créée en 2010, GREEN FORCE, est une association loi 1901 de sensibilisation à l'environnement et au développement durable.

Implantée sur la commune de Gisors dans l'Eure (27), sa mission principale est d'éduquer, et de former par diverses actions les élèves de la maternelle à la terminale au développement durable. Elle vise à promouvoir de nouveaux comportements responsables et à faire évoluer la conscience collective dès le plus jeune âge.

Elle intervient dans tout type d'établissement scolaire (écoles, collèges, lycées) appartenant au département de l'Eure et propose des ateliers de fabrication d'objets écologiques, des journées de ramassage des déchets, des week-ends découverte de la nature, etc.

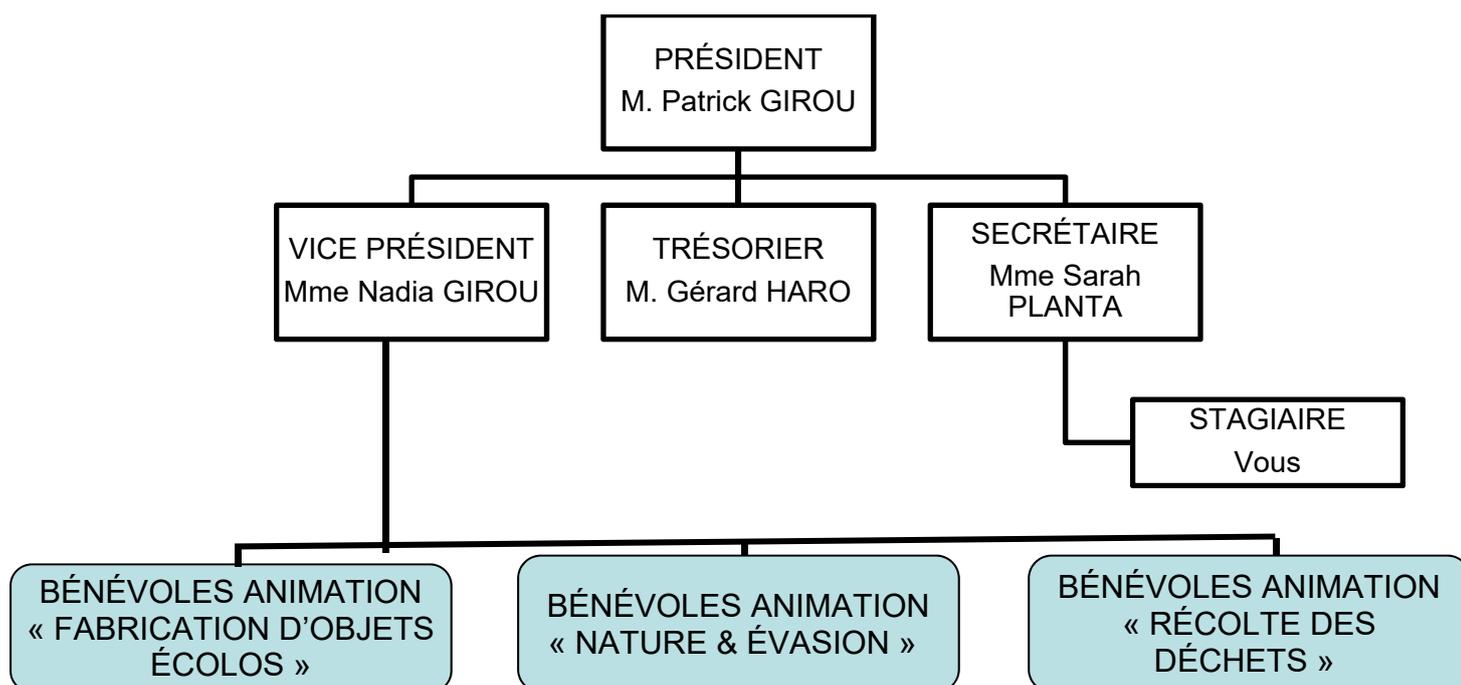
En 2015, l'association a reçu l'agrément des ministères de l'Éducation Nationale de la Jeunesse et des Sports.

FICHE D'IDENTITÉ

NOM : GREEN FORCE	LOGO : 
COORDONNÉES : Adresse : 38 Rue Cappeville, 27140 GISORS ☎ : 02 32 27 15 12 ☎ : 02 32 27 15 80 @ : contactgreenforce@gmail.com @ : prenom.nom@greenforce.fr Site internet : www.greenforce.fr	DATE DE CRÉATION : 25 février 2010
FORME JURIDIQUE : Association déclarée SIREN : 809 174 125 SIRET : 809 174 125 00012 NAF : 9499Z / Autres organisations fonctionnant par adhésion volontaire	PUBLIC ET ZONES D'INTERVENTIONS : Élèves scolarisés dans les écoles, collèges et lycées du département de l'Eure MISSIONS : Sensibilisation à l'environnement et au développement durable
Nom du Président : Monsieur GIROU	

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Organigramme de l'association



Mise en situation :

Nous sommes le **8 juin 2021**.

Vous effectuez votre période de formation en milieu professionnel au sein de l'association « GREEN FORCE ».

Vous êtes sous la responsabilité de madame PLANTA, secrétaire, et vous devez l'assister dans ses tâches administratives.

Comme à chaque rentrée scolaire, l'association met en place la semaine « *7 jours pour ma planète* ». Cette dernière, consiste en une campagne de sensibilisation se déroulant la première semaine d'octobre. Elle est ponctuée par plusieurs interventions dans les collèges et lycées de Gisors afin de promouvoir les idées et missions de l'association (distribution de tee-shirts, graines bio à planter, valises de démonstration, etc).

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Mission 1 – Identifier les caractéristiques de l'organisation

Avant de vous confier divers travaux administratifs, votre tutrice veut s'assurer que vous connaissez l'environnement de l'association.

Travail à faire :

À partir de la fiche d'identité et de l'organigramme, identifiez les caractéristiques de l'association en complétant l'**annexe R1**.

Mission 2 – Contrôler la facture

Madame PLANTA vous demande ensuite de contrôler la facture reçue du fournisseur ECOMAT et d'identifier les éventuelles anomalies. Vous êtes chargé de la vérifier à partir du bon de commande (**document 1**) et du bon de livraison (**document 2**).

Travail à faire :

À l'aide des **documents 1 à 3**, vérifier la facture du fournisseur ECOMAT et identifier les anomalies (**annexe R2**).

Mission 3 – Préparer le plan d'un courriel de réclamation à un fournisseur

Vous avez commandé le 1^{er} juin (bon de commande n° CO-2021-0507) trois cartouches d'encre Brother DCP pour imprimante laser, référence HL-L6300DW, au fournisseur TOP OFFICE.

Lors du contrôle de la livraison n° BL-2021-224 du 5 juin, vous constatez que les cartouches d'encre reçues portent la référence HL-L5200DW et vous les refusez.

Travail à faire :

Madame PLANTA vous demande de préparer, sur l'**annexe R3**, le plan du courriel à adresser au fournisseur afin de lui réclamer la livraison urgente des produits commandés.

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Document 1 : Commande réalisée chez ECOMAT



ECOMAT

2 rue Mansigny
27150 ÉTREPAGNY
☎ 02.32.55.99.00
☎ 02.32.55.99.98
🌐 www.ecomat.fr
✉ contact@ecomat.fr

Le 1^{er} juin 2021

Extrait du bon de commande n° CO-2021-1215

Code	Désignation	Prix brut unitaire	Remise	Prix unitaire net	Quantité	Total HT	TVA	Total TTC
T033L	Tee-shirts coton biologique taille L	17,90 €			20	358,00 €	71,60 €	429,60 €
G985	Sachet de graines bio à semer carottes	0,85 €			50	42,50 €	2,34 €	44,84 €
G942	Sachet de graines bio à semer tomates	0,72 €	5%	0,68 €	50	34,00 €	1,87 €	35,87 €
G968	Sachet de graines bio à semer persil	0,93 €			75	69,75 €	3,84 €	73,59 €
V810	Valise en bois de démonstration	128,54 €			2	257,08 €	51,42 €	308,50 €
					Total	761,33 €	131,07 €	892,40 €

CLIQUER POUR
VALIDER LA
COMMANDE

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Document 2 : Bon de livraison ECOMAT

 ECOMAT 2 rue Mansigny 27150 ÉTREPAGNY ☎ 02.32.55.99.00 ☎ 02.32.55.99.98 🌐 www.ecomat.fr ✉ contact@ecomat.fr		Nom du client : GREEN FORCE 38 rue Cappeville 27140 GISORS Tél contact : 02 32 27 15 12	
BON DE LIVRAISON N° BL-2021-223			
Date	N° de client	N° Livraison	N° Commande
Le 5 juin 2021	336-1-GF	BL-2021-223	CO-2021-1215
Référence	Désignation	Quantité	Observations
T033L	Tee-shirts coton biologique taille L	20	Au comptage 10 tee-shirts, il en manque 10
G985	Sachet de graines bio à semer Carottes	50	
G942	Sachet de graines bio à semer Tomates	50	
G968	Sachet de graines bio à semer Persil	75	
V810	Valise en bois de démonstration	2	
Observations générales : Manque 10 tee-shirts référence <i>T033L</i>	Livré le 5 juin 2021 Signature du livreur 	Livraison le 5 juin 2021 Signature du client 	

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Document 3 : Facture ECOMAT

 <p>ECOMAT 2 rue Mansigny 27150 ÉTREPAGNY ☎ 02.32.55.99.00 📠 02.32.55.99.98 🌐 www.ecomat.fr ✉ contact@ecomat.fr</p>	<p>Nom du client : GREEN FORCE 38 rue Cappeville 27140 GISORS Tél contact : 02 32 27 15 12</p>														
FACTURE N° FA-2021-223															
Date		N° de client		N° Livraison		N° Commande									
7/06/2021		336-1-GF		BL-2021-223		CO-2021-1215									
Référence	Désignation	Prix unitaire H.T	Remise	Quantité	Code TVA	Montant HT									
T033L	Tee-shirts coton biologique taille L	17,90 €	/	20	1	358,00 €									
G985	Sachet de graines bio à semer Carottes	0,85 €	/	50	2	42,50 €									
G942	Sachet de graines bio à semer Tomates	0,72 €	/	50	2	36,00 €									
G968	Sachet de graines bio à semer Persil	0,93 €	/	75	2	69,75 €									
V810	Valise en bois de démonstration	128,54 €	/	2	1	257,08 €									
Observations :															
À régler par virement avant le 30/06/2021			TOTAL HT			763,33 €									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Base</th> <th>Code TVA</th> <th>Montant TVA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>615,08 €</td> <td>1</td> <td>123,02 €</td> </tr> <tr> <td>148,25 €</td> <td>2</td> <td>8,15 €</td> </tr> </tbody> </table>			Base	Code TVA	Montant TVA	615,08 €	1	123,02 €	148,25 €	2	8,15 €	TVA			131,17 €
Base	Code TVA	Montant TVA													
615,08 €	1	123,02 €													
148,25 €	2	8,15 €													
Code 1 : 20,00 % Code 2 : 5,50 %			Net à payer			894,50 €									

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Annexe R1 : Identification des caractéristiques de l'association (À compléter)

Précisez la dénomination sociale de l'organisation :	
Identifiez le type d'organisation :	<input type="checkbox"/> Association <input type="checkbox"/> Organisation publique <input type="checkbox"/> Organisation privée
De quel secteur économique dépend-t-elle ?	<input type="checkbox"/> Primaire <input type="checkbox"/> Secondaire <input type="checkbox"/> Tertiaire
Quelle est la nature de l'activité ?	<input type="checkbox"/> Marchande <input type="checkbox"/> Non marchande
Ciblez le(s) domaine(s) d'activité(s) :	<input type="checkbox"/> Humanitaire <input type="checkbox"/> Environnement <input type="checkbox"/> Sport <input type="checkbox"/> Éducation
Situez le(s) champ(s) d'intervention de l'organisation :	<input type="checkbox"/> Local <input type="checkbox"/> Régional <input type="checkbox"/> National <input type="checkbox"/> International
Combien y a-t-il de niveaux hiérarchiques ?
Quels sont les nom et fonction de votre supérieur hiérarchique ?	

NE RIEN ÉCRIRE DANS CETTE PARTIE

Annexe R2 : Relevé des anomalies (À compléter)

Éléments à vérifier			Justification en cas d'anomalie
Les articles facturés sont-ils conformes à ceux livrés ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<hr/> <hr/>
Les prix unitaires à la commande correspondent-ils à ceux facturés ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<hr/> <hr/>
Les quantités facturées sont-elles correctes ?	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<hr/> <hr/>
Les conditions de vente sont-elles appliquées ?			
○ Les remises	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<hr/> <hr/>
○ La TVA	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<hr/> <hr/>

